



Образец на публична покана по чл. 4 от ПМС № 80/09.05.2022 г.

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

### РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА КРАЙНИЯ ПОЛУЧАТЕЛ

#### I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ЕЛЕКТРОСТАРТ АД		
Адрес: бул. РЕПУБЛИКА 2		
Град: Вършец	Пощенски код: 3540	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Анатоли Георгиев Димитров	Телефон: 02 400 70 11	
Електронна поща: <a href="mailto:adimitrov@electrostart.com">adimitrov@electrostart.com</a>	Факс:	
Интернет адрес/и (когато е приложимо): <a href="https://www.electrostart.com/">https://www.electrostart.com/</a>		

#### I.2) Вид на крайния получател и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдых, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): 27.11 Производство на електрически двигатели, генератори и трансформатори
---	---

### РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

#### II.1) Описание



<b>II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b>		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
<b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/>	<b>(б) Доставки</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>(в) Услуги</b> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане  <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение  <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция  <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	X Покупка  <input type="checkbox"/> Лизинг  <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане  <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване  <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените  <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете) ..... .....	Категория услуга: № <input type="text"/> <input type="text"/>
Място на изпълнение на строителството: ..... код NUTS: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Място на изпълнение на доставка: гр. Вършец, бул. Република 2 код NUTS: BG 312	Място на изпълнение на услугата: ..... код NUTS: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
<b>II.1.2) Описание на предмета на процедурата:</b> Доставка на оборудване: Дозаторна машина 1 бр.		
<b>II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):</b> <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> <b>CPV на процедурата: 42611000-2 Обработващи машини със специална употреба</b>		
<b>II.1.4) Обособени позиции:</b> да <input type="checkbox"/> не X		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно)</i> :		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

## II.2) Количество или обем на обекта на процедурата



**Общо количество или обем** (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри) : **Обща стойност: Дозаторна машина 1 бр. - бюджет 302 724 лв. без ДДС**  
ли от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

### II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци  или дни:

**Дозаторна машина 1 бр. – до 150 дни от подписване на договор , но не по-късно от крайния срок за изпълнение на Договора за финансиране – 10.04.2024 г.**

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

#### III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

**Гаранция за добро изпълнение** (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

**Неприложимо**

#### III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

1. Условия при образуване на предлаганата цена:

Предлаганите цени са: в лева/евро/щатски долари без ДДС, с включени допълнителни дейности, свързани с доставка, монтажа и въвеждането в експлоатация на оборудването. При предложена цена в евро се използва официалният курс на БНБ 1 евро = 1.95583 лева.

2. Условия и начин на плащане:

Плащането ще се извършва съгласно конкретните условия на договора за доставка, по следният начин:

- 30% (авансово) от общата стойност на съответния договор за доставка, платими до 5 календарни дни след подписване на договора за доставка ;



- 60% от общата стойност на съответния договор за доставка, платими до 5 календарни дни след изпратено уведомление за готовност за доставка на актива от страна на Изпълнителя
- 10% от общата стойност на съответния договор за доставка, платими до 30 календарни дни след монтаж, инсталация и въвеждане в експлоатация на оборудването и подписване на приемо-предавателен протокол, срещу издаване на проформа фактура/фактура за актива.

**III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо)** да ☐ не **X**

Ако да, опишете ги:

## III.2) Условия за участие

### III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
  - В случай че кандидатът е юридическо лице – Декларация с посочено ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние (оригинал – подпис и печат или КЕП на лице с право да представлява кандидата.);
  - В случай че кандидатът е физическо лице – копие от документ за самоличност, заверено от кандидата, с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала” или КЕП на лицето .
  - В случай че кандидатът е обединение от физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице – копие от документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващия/водещото лице или с КЕП на лице с право да представлява кандидата..
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г. – с подпис и печат или КЕП на всички лица с право да представляват кандидата.
3. Други документи (ако е приложимо) – неприложимо

*В случай, че кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или копие заверено от кандидата, придружено с превод на документите.*

**III.2.2) Икономическо и финансово състояние по чл. 7, ал. 11 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)**



Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания:
Отчет за приходите и разходите (или еквивалент) като съставна част от годишния финансов отчет за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – сканирани копия, заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“ или копия, заверени с КЕП на лице с право да представлява кандидата.	Общият оборот (нетните приходи от продажби) на кандидата за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, да е по-голям или равен на 2 пъти прогнозната стойност на договора, за който се кандидатства.
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация по чл. 7, ал. 13 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)	
Неприложимо	Неприложимо

## РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Критерий за оценка на офертите

<b>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:</b> (моля, отбележете приложимото)			
<b>най-ниска цена</b>		<input type="checkbox"/>	
<b>ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл</b>		<input type="checkbox"/>	
<b>оптимално съотношение качество – цена</b>		<b>X</b>	
<b>X</b> показатели, посочени в Методиката за оценка			
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>	<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
<b>1. Предложена цена</b>	<b>30%</b>	<b>4.</b> _____	_____
<b>2. Условия на гаранционен сервиз</b>	<b>40%</b>	<b>5.</b> _____	_____
		<b>5.</b> _____	_____



Финансирано от  
Европейския съюз

NextGenerationEU



План за възстановяване и устойчивост

3. Допълнителни технически характеристики	30%		
---	-----	--	--

#### IV.2) Административна информация

<b>IV.2.1) Номер на договора за финансиране:</b> <b>BG-RRP-3.004-1587-C01</b>
<b>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</b>  Дата: <b>08/09/2023</b> (dd/mm/yyyy) (не по-рано от 7 дни, считани от деня, следващ деня на публикуване на Поканата в ИСМ). <b>Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата.</b> <b>Офертите се подават чрез Информационната система за Механизма (ИСМ) - Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020), раздел „Национален план за възстановяване и устойчивост“.</b>
<b>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</b>  1. ): <a href="https://www.electrostart.com/">https://www.electrostart.com/</a> - (интернет адреса на крайния получател - когато е приложимо) 2. <a href="https://eumis2020.government.bg">https://eumis2020.government.bg</a> - Информационната система за Механизма (ИСМ) - Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020)- (други - когато е приложимо)
<b>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</b>  До <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (dd/mm/yyyy) или в месеци: <b>03 месеца</b> или дни: <input type="text"/> (от крайния срок за получаване на оферти)

#### РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

**А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):**

----- <https://www.nextgeneration.bg/> -----  
 Проект BG-RRP-3.004-1587-C01 "Технологична модернизация в предприятието" финансиран от Европейския съюз - NextGenerationEU. Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз - NextGenerationEU. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Електростарт АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и МИР."



1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.;
3. Други документи (ако е приложимо).

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.*):**

1. Отчет за приходите и разходите (или еквивалент) като съставна част от годишния финансов отчет за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – сканирани копия, заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“ или копия, заверени с КЕП на лице с право да представлява кандидата.

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.*):**

Неприложимо

**Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от крайния получател*):  
Неприложимо

**РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от крайния получател разяснения по документацията за участие. Крайният получател е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ.
3. Крайният получател може по всяко време да проверява заявленията от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.